

ԿԱՐԳ
**ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՈԼՈՐՏՈՒՄ ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԻ,
ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲԱԶԱՅԻ ԱՐԴԻԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ
ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ ՄՐՑՈՒՅԹԻ**

Սույն կարգով սահմանվում է Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեից գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության բազային ֆինանսավորման ծրագրում ընդգրկված գիտական պետական կազմակերպությունների կամ բուհերի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն) ենթակառուցվածքի, նյութատեխնիկական բազայի արդիականացման համար ֆինանսական աջակցության տրամադրման մրցույթի կարգը:

1. Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության գիտության կոմիտեն (այսուհետ՝ Կոմիտե), սույն կարգի պահանջներին համապատասխան, կազմակերպում է Կազմակերպությունների կողմից ենթակառուցվածքի, նյութատեխնիկական բազայի արդիականացման համար գիտական սարքերի/սարքավորումների ձեռքբերման նպատակով ներկայացված հայտերի (այսուհետև՝ Հայտ) ընտրության մրցույթ (այսուհետ՝ Մրցույթ):

2. Մրցույթի մասին հայտարարությունը հրապարակվում է Կոմիտեի պաշտոնական կայքում՝ Հայտեր ներկայացնելու համար սահմանված վերջնաժամկետից առնվազն երեսուն օր առաջ:

3. Կազմակերպությունը Կոմիտե է ներկայացնում Հայտ՝ համաձայն հավելվածի:

4. Հայտերը գնահատելու համար Կոմիտեն ստեղծում է մրցութային (գնահատող) հանձնաժողով (այսուհետ՝ Հանձնաժողով), հաստատում է Հանձնաժողովի աշխատակարգը:

5. Հայտերն անհրաժեշտության դեպքում վերադարձվում են լրամշակման, ապա՝ տրամադրվում Հանձնաժողովին:

6. Հայտում հիմնավորվում է տվյալ սարքի/սարքավորման անհրաժեշտությունը Կազմակերպության գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության համար և տրվում են տեղեկություններ՝ Կազմակերպությունում սարքի/սարքավորման հետ աշխատանքի փորձ ունեցող մասնագետների առկայության մասին:

7. Հայտերի ընտրության ժամանակ նախապատվություն տրվում է այն Հայտին, որում.

1) գիտական սարքը/սարքավորումը առաջարկվում է մի քանի Կազմակերպությունների կողմից համատեղ օգտագործման համար,

2) առկա է (են) արտաբյուջետային միջոցների հաշվին համաֆինանսավորող կողմ (կողմեր)' ըստ համաֆինանսավորման համամասնությունների:

8. Համատեղ օգտագործման գիտական սարքի/սարքավորման ձեռքբերման համար Հայտ ներկայացնում է այն Կազմակերպությունը, որտեղ սարքը/սարքավորումը տեղակայվելու է: Հայտատու Կազմակերպության (այսուհետ՝ Կազմակերպություն I) կողմից ներկայացված Հայտին կցվում է առնվազն մեկ շահագրգիռ Կազմակերպության (այսուհետ՝ Կազմակերպություն II) հիմնավորումը՝ վերջինիս գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության համար այդ սարքի/սարքավորման անհրաժեշտության մասին:

9. Հանձնաժողովի գնահատման արդյունքների հիման վրա կազմված Հայտերի վարկանիշային ցանկը ներկայացվում է Կոմիտեի նախագահին:

10. Հավասար միավորների դեպքում նախապատվություն տրվում է այն Հայտին, որում շահագրգիռ Կազմակերպությունների (Կազմակերպություն II, Կազմակերպություն III և այլն) թիվը, ինչպես նաև համաֆինանսավորման չափաբաժինը ավելի մեծ է, իսկ վերջիններիս հավասարության դեպքում, Հանձնաժողովը կազմակերպում է այց Կազմակերպություն I՝ տեղում ծանոթանալու դրա նյութատեխնիկական բազայի վիճակին և համապատասխան մասնագետների առկայությանը: Դրանից հետո միայն տրվում է համապատասխան եզրակացություն:

11. Կոմիտեի նախագահը, ելնելով տվյալ տարվա Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեից ենթակառուցվածքի, նյութատեխնիկական բազայի արդիականացման համար նախատեսված հատկացումների չափից, հաստատում է Մրցույթի արդյունքները:

ՀԱՅՏ
ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՈԼՈՐՏՈՒՄ ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԻ, ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆՈԿԱԿԱՆ ԲԱԶԱՅԻ
ԱՐԴԻԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԳԻՏԱԿԱՆ ՍԱՐՔԵՐԻ ԵՎ ՍԱՐՔԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐԻ
ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ ՄՐՑՈՒՅԹԻ

Հայտը հանձնված է «___» _____ 20.. թ. Ծածկագիր՝ _____
(լրացվում է ՀՀ ԿԳՆ գիտության կոմիտեում)

Տ Ի Տ Ղ Ո Ս Ա Թ Ե Ր Թ

- Գիտական կազմակերպության
 - լրիվ և կրճատ անվանումը
 - հասցեն
 - հեռախոսը
 - էլեկտրոնային փոստի հասցեն
 - ղեկավարի (տնօրեն/ռեկտոր) Ա.Ա.Հ. (լրիվ)
- ՀՀ ԿԳՆ գիտության կոմիտեից հայցվող ֆինանսական աջակցության չափը (հազար դրամ)
- Համաֆինանսավորման չափը (հազար դրամ)

Կազմակերպության ղեկավարի ստորագրությունը
Ամսաթիվ

ՏՎՅԱԼՆԵՐ
ՀԱՄԱՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՂ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ*

1. Կազմակերպության

- լրիվ և կրճատ անվանումը
- հասցեն
- հեռախոսը
- էլեկտրոնային փոստի հասցեն
- ղեկավարի (տնօրեն/ռեկտոր) Ա.Ա.Հ. (լրիվ)

2. Համաֆինանսավորման չափը (հազար դրամ)

Կազմակերպության ղեկավարի ստորագրությունը

Ամսաթիվ

* Էրացվում է՝ եթե կա համաֆինանսավորող կողմ

ՏՎՅԱԼՆԵՐ
ՇԱՀԱԳՐԳԻՌ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ*

Գիտական կազմակերպության

- լրիվ և կրճատ անվանումը
- հասցեն
- հեռախոսը
- էլեկտրոնային փոստի հասցեն
- ղեկավարի (տնօրեն/ռեկտոր) Ա.Ա.Հ. (լրիվ)

Կազմակերպության ղեկավարի ստորագրությունը

Ամսաթիվ

* Էրացվում է յուրաքանչյուր շահագրգիռ կազմակերպության համար առանձին

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ
ՍԱՐՔԻ/ՍԱՐՔԱՎՈՐՄԱՆ ՀԵՏ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ
ՓՈՐՁ ՈՒՆԵՑՈՂ ԿԱՄ ԿԵՐԱՊԱՏՐԱՍՏՎՈՂ ՄԱՍՆԱԳԵՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Ներառված մասնագետների				
ազգանունը, անունը, հայրանունը	մղատչուի	մոտոցիտոտ գիտական աստիճանը	աշխատանքային փորձը	
			վերջին աշխատանքի ժամանակահատվածը	գործունեության ոլորտը և կատարած աշխատանքը / վերապատրաստող կազմակերպությունը (գործունեության ոլորտը)
1	2	3	4	5

ՍԱՐՔԻ/ՍԱՐՔԱՎՈՐՄԱՆ ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

ՀԻՄՆԱՎՈՐՈՒՄ*

* Հիմնավորվում է գիտական սարքի/սարքավորման անհրաժեշտությունը կազմակերպության գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության համար (մինչև 3 էջ)